委　任　状

委任状は、委任する方がすべてを記入してください。

令和　　年　　月　　日

標茶町長　　宛

代理人

住所			
氏名		生年月日	大・昭・平 年　月　日

私は、上記の者を代理人と定め、下記に係る権限を委任します。

※委任する項目に☑及び必要事項を記入してください。

住民票等の交付申請

住民票	☐ 世帯全員（連記票）	通	住民票で記載が必要な事項 ☐ 世帯主氏名・続柄　☐ 本籍・筆頭者 ☐ 氏名・住所の履歴 ☐ 住民票コード　☐ 個人番号 利用目的：
	☐ 世帯全員（個人票）	通	
	☐ 世帯一部（個人票）	通	
	☐ 除票	通	
	☐ 改製原住民票	通	
☐ 記載事項証明・現況届		通	

戸籍証明書等の請求

本　籍	標茶町	戸　籍	☐ 全部事項証明（謄本）	通
			☐ 個人事項証明（抄本）	通
		除　籍	☐ 全部事項証明（謄本）	通
			☐ 個人事項証明（抄本）	通
筆頭者		改製原戸籍	☐ 謄本　☐ 抄本	通
		戸籍の附票	☐ 全部　☐ 一部	通
必要な方の氏名		身分証明書		通
		その他（　　）		通

委任する証明書の名称がわからない場合、誰のどのような戸籍が必要か記入してください。

住民異動

☐ 転入届　☐ 転出届　☐ 転居届　☐ その他（　　）

委任する方（本人）

住所	電話番号　（　　）		
氏名	㊞	生年月日	大・昭・平 年　月　日