

収 支 計 画 書

収入の部

単位：千円

| 項 目 | 予 算 額 | 備 考 |
|----------------------------------|-------|-----|
| 町補助金 国・道からの補助金 自己資金 その他 | | |
| 合 計 | | |

支出の部

単位：千円

| 項 目 | 予 算 額 | 備 考 |
|------------------------------------|-------|-----|
| (1) 特産品の開発及び販売等に要する経費 | | |
| (2) 特産品の品質等の検査に要する経費 | | |
| (3) 特産品の開発に必要な機械装置等の購入又はレンタルに要する経費 | | |
| (4) 特産品開発のための研修、その他人材養成に要する経費 | | |
| (5) 特産品のパッケージ等のデザイン製作に要する経費 | | |
| (6) 特産品の試食会、商標登録等に要する経費 | | |
| 合 計 | | |

※ 備考欄には詳細を記載し、支出にかかる補助対象経費の内訳について明確にすること。

※ 見積書を添付すること。添付できない場合は、備考欄に積算根拠を記入すること。