

競争入札参加資格申請 提出書類チェックリスト(その他業務)

◎ その他業務の申請をする場合

【注意事項】

申請は、1冊のファイルに綴り提出書類には口内にチェック印をつけ、本チェックリストを添付して必ず提出してください。

その他業務の申請は標茶町様式により受付しています。

区分	提出書類	摘要	その他業務	
その他業務		競争入札参加資格審査申請書	標茶町様式	<input type="checkbox"/>
		その他業務入札参加資格審査申請書付票	標茶町様式	<input type="checkbox"/>
	法人の場合	登記事項証明書(法務局発行)		<input type="checkbox"/>
	個人の場合	営業証明書(市町村発行)		<input type="checkbox"/>
	個人の場合	代表者身分証明書(市町村発行)	代表者本籍地の市町村	<input type="checkbox"/>
		(道税事務所・総合振興局発行)納税証明書 ※1	道外の場合、所在する都府県のもの	<input type="checkbox"/>
		(市町村発行)納税証明書	標茶町内業者のみ(代表者個人分含む)	<input type="checkbox"/>
		損益計算書	過去1年間分	<input type="checkbox"/>
		従業員名簿 ※2	法人の場合 出資金等により不要	<input type="checkbox"/>
		許認可等に関する証書 ※3	申請する業務の履行に必要なもの	<input type="checkbox"/>
		誓約書		<input type="checkbox"/>
		委任状	委任する場合のみ必要	<input type="checkbox"/>

【注記】

- ・競争入札参加資格審査申請書以外の書類は「コピー可」とします。
- ・登記事項証明書及び納税証明書は、申請受付前3ヶ月以内に発行されたものとします。
- ※1 (道税事務所・総合振興局発行)納税証明書については、「道税(個人の道民税及び地方消費税を除く)について滞納がないこと」と記載されたものです。
- ※2 従業員名簿について、法人の場合は出資金等が100万円未満の場合のみ、個人の場合は代表者及び家族従業員を含めて10人まで記入してください。
- なお、中小企業等協同組合、協業組合の場合は、組合の従業員名簿として下さい。
- ・中小企業等協同組合、協業組合の場合は、上記書類の他に、組合従業員の賃金台帳を提出して下さい。
- ※3 その他業務の許認可に関する証書は、浄化槽の保守点検業務の場合は「北海道への登録」、消防設備の保守点検であれば「消防設備士の免状」等のことをいいます。

◎ 本申請に関する連絡先

商号又は名称	担当者職氏名
電話番号	FAX番号